



AMANO®



パソコン接続式タイムレコーダー

TimeP@CK IIシリーズ

ケース別ご提案書



こんなお悩みありませんか？

AMANO

残業を申告制にしています。
申告用紙と合わせてタイムレコーダー
上でも申告ができればわかりやすいん
だけど何かいい方法はあるかしら。



最近従業員が深夜まで残業をしている
んだ。まずは把握からしたいんだけど、
どうすればいいかな。



お店で決めている残業が決まっているん
だけど、それを超えて仕事をしている人
が多いんだ。人件費のコストも考えてまず
把握からしたいな。



レストランを3店舗管理・運営しています。
本部で一括で管理したいと思うんだけど
いい方法はないかな。



ICカードで管理したいわ。
でも社員証作成には結構お金がかか
るのかしら。



週報月報を毎月50枚印刷・ファイリ
ング。。。何とかならないかな。



ケース② 深夜時間の合計を出したい AMANO



新機能「集計項目アレンジ機能」で集計が可能です。

- ① 集計作業画面「詳細項目」のタブをクリック
- ② 手入力項目をダブルクリック
- ③ 時間数項目を「足し算」「引き算」して任意の時間数を集計できます。

サツと勤怠 | C - K400

集計作業

処理月: 前月 | 締め日: 31(未)締 | 2010/06/01 ~ 2010/06/30 | 週フィルター

従業員: 1234 天野太郎 | 集計方法: 社員基本

日付	曜	集	休	不在理由	出勤	マーク	外出	マーク	戻り	マーク	退勤	マーク	コメント
15	火	1	平日		8:47						19:30		届出あり(残業)
16	水	1	平日		8:49						18:35		
17	木	1	平日		8:53						18:32		
18	金	1	平日		8:45						19:00		
19	土	1	休1										
20	日	1	休2										
21	月	1	平日		8:25						18:00		

日付	修正	所定内時間	延長時間	深夜時間	所定分	早出時間	残業時間	深夜残業
15	<input checked="" type="checkbox"/>	8:00	0:00	0:00	8:00	0:00	0:00	0:00
16	<input type="checkbox"/>	8:00	0:00	0:00	8:00	0:00	0:00	0:00
17	<input type="checkbox"/>	8:00	0:00	0:00	8:00	0:00	0:00	0:00
週合計		40:00	0:00	0:00	8:00	0:00	0:00	0:00

集計項目: 詳細項目 | 月次コメント | 月次集計項目を修正

所定日数	22	遅早回数	0	所定内時間	152:45	休1時間	8:00	遅早時間
出勤日数	20.00	外出回数	1	延長時間	0:00	休1深夜	0:00	外出時間
休1出勤日数	1	出張回数	0	早出残業	0:01	休2時間	8:15	
休2出勤日数	1	労働免除日数	1.00	深夜時間	0:00	休2深夜	0:00	総時間外A
欠勤日数	1	代替休暇取得	0:00	深夜残業	2:30	45-60時間	0:00	総時間外B
年休取得日数	1.00	時間年休取得	0:00	60超時間	0:00	総労働時間	0:00	

項目名: 深夜時間計 | (初期値: 手入力項目 1)

項目の決定

手入力項目

データからの選択

計算方式の決定

加算値そのままの時間数を入力

0.00 を超えた時間数を入力

掛率の設定: 1.00

登録 | 閉じる

集計項目	詳細項目	時間数	手入力項目	時間数
深夜時間計	16:00	手入力項目 7	0:00	
手入力項目 2	0:00	手入力項目 8	0:00	
手入力項目 3	0:00	手入力項目 9	0:00	
手入力項目 4	0:00	手入力項目 10	0:00	
手入力項目 5	0:00	手入力項目 11	0:00	
手入力項目 6	0:00	手入力項目 12	0:00	

※ソフト画面はTime P@CK-ICを使用しております。

Copyright© AMANO Corporation. All Rights Reserved.

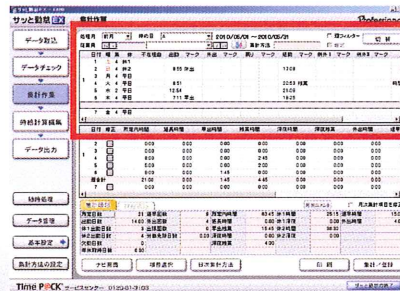
ケース① 残業を申告制にしたい

AMANO

Time P@CK Professional II ならタイムレコーダーで残業申告ができます。



集計ソフト「サツと勤怠EX」
集計画面



8:55	休出	17:08	
8:51		20:53	残業
12:54		21:08	
7:11	早出	18:25	

残業マーク

※その他休出・徹夜の申請も可能です。

Copyright© AMANO Corporation. All Rights Reserved.

ケース③月〇〇時間以上を集計したい

AMANO



新機能「集計項目アレンジ機能」で集計が可能です。

- ①集計作業画面「詳細項目」のタブをクリック、手入力項目をダブルクリック
- ②計算項目の設定に残業時間を加算項目に選択
- ③計算方式の設定に30:00と入力します。
- ④30時間以上の時間数が算出されます。

サツと勤怠IC - K400

集計作業

処理月 前月 終日 2010/05/01 ~ 2010/05/31

日付	曜日	休	不在理由	出勤	マーク	外出	マーク	戻り	マーク	退勤	マーク	コメント
1	土	1	休2									
2	日	1	休1		8:51					18:00		
3	月	1	平日		8:51	11:59		13:01		18:30		
4	火	1	平日		8:49					5:19 勤務		
5	水	1	平日							18:25		
6	木	1	平日		9:22					18:03		
7	金	1	平日									
8	土	1	休2									

日付	修正	所定内時間	延長時間	深夜時間	所定分	早出時間	残業時間	深夜残業	休1
1	<input checked="" type="checkbox"/>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	
2	<input checked="" type="checkbox"/>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	0.00	
3	<input type="checkbox"/>	7.30	0.00	0.00	0.00	7.30	0.30	0.00	
4	<input type="checkbox"/>	8.00	0.00	0.00	0.00	8.00	0.30	7.00	
5	<input checked="" type="checkbox"/>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	0.00	
6	<input type="checkbox"/>	7.30	0.00	0.00	7.30	0.00	0.15	0.00	
7	<input type="checkbox"/>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.30	0.00	
8	<input type="checkbox"/>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	0.00	

集計項目

集計項目	30時間以上	3:45	手入力項目 7	0:00	
手入力項目 2	0:00	手入力項目 8	0:00	残業時間	33:45
手入力項目 3	0:00	手入力項目 9	0:00		
手入力項目 4	0:00	手入力項目 10	0:00		
手入力項目 5	0:00	手入力項目 11	0:00		
手入力項目 6	0:00	手入力項目 12	0:00		

30時間以上 3:45 手入力項目 7 0:00

手入力項目 2 0:00 手入力項目 8 0:00 残業時間 33:45

手入力項目 3 0:00 手入力項目 9 0:00

手入力項目 4 0:00 手入力項目 10 0:00

手入力項目 5 0:00 手入力項目 11 0:00

手入力項目 6 0:00 手入力項目 12 0:00

項目定義設定 - K400

項目名 30時間以上 (加算値=手入力項目 1)

項目の設定

手入力項目

計算項目の設定

計算項目

計算方式の設定

加減値そのままの時間数を出力

30:00 を超えた時間数を出力

30時間以上 = 残業時間

Time P@CK サービスセンター 0120-61-3103

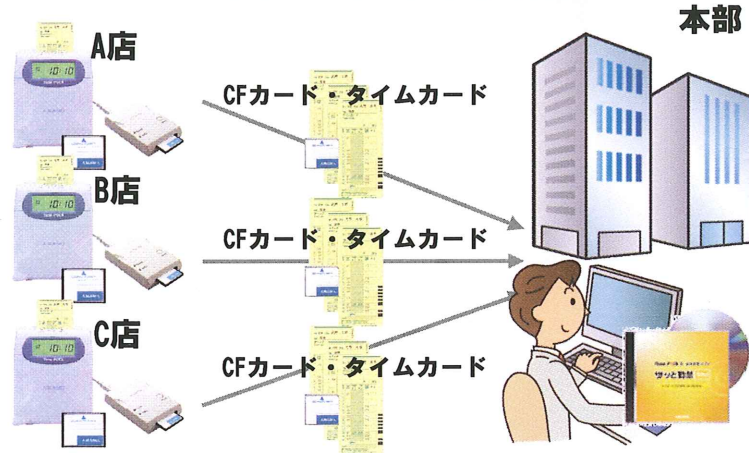
※ソフト画面はTime P@CK-ICを使用しております。

ケース④ 複数箇所で運用したい

AMANO

現場の状況に合わせた運用方法が可能です。 ※TimeP@CKIIを例に使用しております。

～メモ리카ードで本部収集～



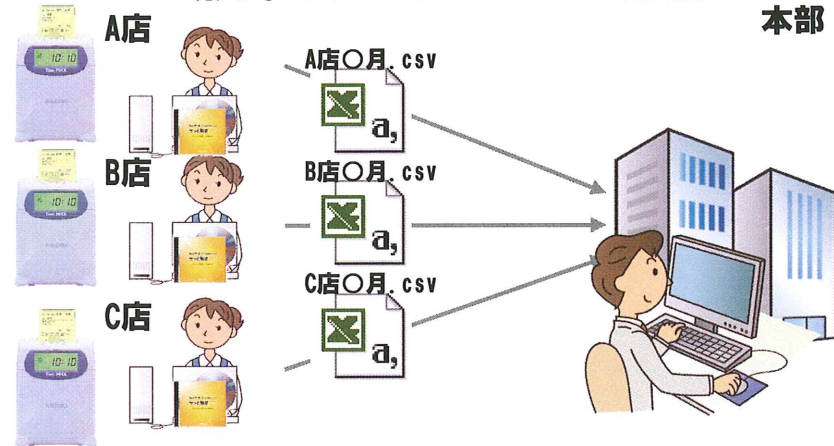
別売の「専用CFライター」を接続し、メモリーカードでデータの収集ができます。
パソコンとタイムレコーダーが離れている場合や各事業所にPCがない場合におすすめの運用です。

メリット：
各拠点への負担が軽減。
拠点に何もさせない為、本部主導の管理が可能。

※TimeP@CK・ProP@CKのみの運用となります。



～CSV形式でデータをメール送信～



各事業所で集計した実績データをCSV形式で本部にメール送信し、給与計算にデータを渡すことができます。
複数の店舗を管理されている場合におすすめの運用です。

メリット：
本部の負担が軽減。
給与ソフト・エクセルへの転記ミスの防止。

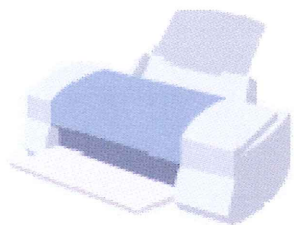


Copyright© AMANO Corporation. All Rights Reserved.

ケース⑤社員証を手軽に作成したい **AMANO.**

タイムバック Time P@CK-iC[®] なら社員証を手軽に作成できます。

「iCP@CKカード」の裏面に社員証ラベルを貼れば社員証が手軽に作成できます。
デザインを選ぶだけで、登録されている社員情報を自動的にレイアウト。
インクジェットプリンタで簡単に印刷できます。



印刷項目の設定
 所属番号 所属名 顔写真
 従業員番号 氏名 集計方法

印刷位置調整
縦位置 0 mm 横位置 0 mm

背景画像
 固定画像 画像を任意指定する 使用しない
画像指定パス

印刷項目配置イメージ
XXXXXX株式会社 社員証
NO.12345678
天野 太郎
2009年12月1日発行

任意入力項目の設定
任意入力項目1 XXXXXX株式会社
任意入力項目2 社員証
任意入力項目3 所属
任意入力項目4 NO.
任意入力項目5 2009年12月1日発行
任意入力項目6
任意入力項目7
任意入力項目8

集計ソフト「サツと勤怠 iC」データ処理画面

